

**USULAN RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH  
KECAMATAN TANJUNG PALAS  
TAHUN ANGGARAN 2026**

PEMERINTAH DAERAH : KABUPATEN BULUNGAN

PENGGUNA BARANG : Kecamatan Tanjung Palas

| No | PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT   | BARANG YANG DIPELIHARA |  |        |        |               | USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN |   |        | KETERANGAN |                            |
|----|---|------------------------|--|--------|--------|---------------|-------------------------------|---|--------|------------|----------------------------|
|    |   | KODE BARANG            | NAMA BARANG                              | JUMLAH | SATUAN | STATUS BARANG | KONDISI BARANG                | NAMA PEMELIHARAAN                                       | JUMLAH |            | SATUAN                     |
| 1  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                |                        |  |        |        |               |                               |   |        |            |                            |
|    | <b>1.1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> |                        |  |        |        |               |                               |   |        |            |                            |
|    | <b>1.1.1. Terpeliharanya kendaraan dinas</b>                                      |                        |  |        |        |               |                               |   |        |            |                            |
|    |   | 1.3.02.02.01.00044260  | Sepeda Motor                             | 7      | Unit   | Baik          | B                             | Pajak, Belanja BBM, Pelumas                             | 7      | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.02.01.000100005 | Sport Utility Vehicle (SUV)              | 1      | Unit   | Baik          | B                             | Suku Cadang, Pajak, BBM, Pelumas, dan Service           | 1      | Unit       | Sport Utility Vehide (SUV) |
|    |   | 1.3.02.02.01.000600001 | Mobil Ambulance                          | 1      | Unit   | Baik          | RR                            | Suku Cadang, Pajak, BBM, Pelumas, dan Service           | 1      | Unit       | Mobil Ambulance            |
|    | <b>1.1.2. Terpeliharanya Peralatan dan Mesin lainnya</b>                          |                        |  |        |        |               |                               |   |        |            |                            |
|    |   | 1.3.02.05.02.000400004 | A.C. Split                               | 12     | Unit   | Baik          | B                             | Servis, Suku Cadang                                     | 12     | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.10.02.000300003 | Printer (Peralatan Personal Komputer)    | 15     | Unit   | Baik          | B                             | Servis, Suku Cadang                                     | 15     | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.10.01.00026442  | P.C Unit                                 | 5      | Unit   | Baik          | B                             | Servis, Suku Cadang                                     | 5      | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.10.01.00026446  | Lap Top                                  | 12     | Unit   | Baik          | B                             | Servis, Suku Cadang                                     | 12     | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.05.02.00065586  | Sound System                             | 2      | Unit   | Baik          | RR                            | Servis, Suku Cadang                                     | 2      | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.05.02.00065563  | Mesin Potong Rumput                      | 1      | Unit   | Baik          | RR                            | Servis, Suku Cadang                                     | 1      | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.02.01.03.00044195  | Genset                                   | 2      | Unit   | Baik          | B                             | Servis, Suku Cadang                                     | 2      | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.04.03.01.000100002 | Instalasi Air Permukaan Kapasitas Sedang | 1      | Unit   | Baik          | B                             | Servis  | 1      | Unit       | Pertahun                   |
|    |   | 1.3.04.04.02.000300001 | Jaringan Listrik Lainnya                 | 1      | Unit   | Baik          | B                             | Servis  | 1      | Unit       | Pertahun                   |
|    | <b>1.1.3. Terpeliharanya Gedung dan Bangunan lainnya</b>                          |                        |  |        |        |               |                               |   |        |            |                            |
|    |   | 1.1.12.01.01.000113301 | Bangunan Gedung Kantor Lain-lain         | 1      | Paket  | Baik          | B                             | Penggantian pintu gedung BPU Kecamatan Tanjung Palas    | 1      | Paket      |                            |
|    |   | 1.1.12.01.01.000113301 | Bangunan Gedung Kantor Lain-lain         | 1      | Paket  | Baik          | B                             | Pemasangan teralis gedung pertemuan                     | 1      | Paket      |                            |
|    |   | 1.3.03.01.01.000100001 | Bangunan Gedung Kantor Permanen          | 1      | Unit   | Baik          | B                             | Penggantian pintu gedung kantor kecamatan Tanjung Palas | 1      | Unit       |                            |
|    |   | 1.3.03.01.01.000100001 | Bangunan Gedung Kantor Permanen          | 1      | Unit   | Baik          | B                             | Rehabilitasi plafon ruang bendahara dan ruang arsip     | 1      | Unit       |                            |

Tanjung Selor, 30 October 2025  
Kepala Dinas,

**DAMSIK,SE**

NIP. 19680605 200212 1 007